

Договор возмездного оказания услуг консультирования при поступлении на обучение № _____

г. Москва
20__ года

«__» _____

Индивидуальный предприниматель Милова Ольга Александровна (далее – «Исполнитель»), действующая на основании свидетельства о государственной регистрации 309774621600451 ИНН 772665149329 , с одной стороны и

_____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг поиска высшего учебного заведения (далее - Университет), с целью дальнейшего зачисления Заказчика в Университет по образовательной программе подготовки научно–педагогических кадров (далее Аспирантура).

1.2. Заказчик предъявляет следующие исходные требования к Университету:

- наличие у Университета свидетельства о государственной аккредитации программ Аспирантуры;
- Университет предоставляет Заказчику отсрочку от воинской обязанности на период обучения в Аспирантуре по очной форме обучения;
- срок обучения в Университете по программе подготовки научно–педагогических кадров составит 3/4 (три/четыре) года;
- форма обучения – _____ (очная, заочная);
- индивидуальный график обучения Заказчика, согласованный с руководством аспирантуры и Университета.

1.3. Услуга в соответствии с Договором считается полностью оказанной после подписания Акта приема-сдачи услуг.

1.4. Исполнитель обязуется предоставить полный комплект документов о зачислении Заказчика в Аспирантуру Университета в течении трех календарных месяцев с момента подписания Договора. При необходимости Исполнитель оказывает содействие Заказчику в получении документов, предоставляющих отсрочку на 3 (три) года на основании Федерального закона №53-ФЗ ст.24, п. «б». Порядок и условия предоставления указанных документов устанавливаются внутренним регламентом Университета.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Требовать от Заказчика предоставления полного комплекта документов в соответствии с правилами приема в Аспирантуру Университета.

2.1.2. Требовать предоставления доверенности на представление интересов Заказчика в Университете.

2.1.3. Привлекать к выполнению поручения Заказчика третьих лиц, оплату услуг которых производит самостоятельно.

Заказчик _____/_____

Исполнитель _____/_____

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг по Договору, а также информации об образовательной деятельности Университета и перспектив ее развития (копии лицензии и аккредитации).

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Провести поиск Университета в соответствии с требованиями Заказчика и предложить найденные варианты Заказчику;

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в п. 1.1. Договора;

2.3.3. Выдать письменную расписку о получении подлинников документов принятых от Заказчика;

2.3.4. Сообщать Заказчику сведения о ходе выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором;

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. Осуществлять оплату услуг оказанных Исполнителем в размерах и в сроки, предусмотренные Договором.

3. Порядок приема-сдачи работ

3.1. Приемка услуг Исполнителя осуществляется путем подписания Заказчиком Акта приема-сдачи выполненных работ или оказанных услуг. Заказчик обязуется подписать Акт не позднее, чем через 7 (семь) рабочих дней с момента фактического выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, установленных в п. 1.1. или предоставить письменный мотивированный отказ от подписания Акта.

3.2. В случае не подписания Заказчиком Акта приема-сдачи услуг или не предоставления письменного мотивированного отказа от подписания Акта в установленный Договором срок, услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком без каких-либо замечаний, а Акт, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, является основанием для расчетов по Договору.

4. Размер и порядок оплаты обучения

4.1. Договорная цена включает в себя все расходы Заказчика, связанные с консультированием и организацией процесса поступления и зачисления в Аспирантуру Университета.

4.2. Стоимость услуг Исполнителя по Договору составляет

4.3. Оплата по Договору производится после его подписания путем перечисления денежных средств на счет карты Сберегательного банка РФ № _____ - _____ или по реквизитам Исполнителя, указанным в настоящем Договоре.

5. Изменение и расторжение Договора. Ответственность Сторон

5.1. Условия Договора могут быть изменены в соответствии с законодательством РФ путем заключения письменного дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5.2. Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон.

5.3. Заказчик самостоятельно несет риск ответственности по договорам, заключаемым им с Университетом в период его обучения. Досрочное отчисление Заказчика из

Заказчик _____/_____

Исполнитель _____/_____

Аспирантуры Университета по любым причинам не является основанием для расторжения или изменения условий настоящего Договора.

5.4. Исполнитель не несет ответственность за расходы, которые может понести Заказчик в период своего обучения в Аспирантуре Университета.

6. Прочие условия

6.1. Правоотношения Сторон регулируются настоящим Договором и законодательством РФ.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ.

6.3. Договор вступает в силу с момента его подписания, распространяет свое действие на отношения Сторон и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

ФИО:

ИП Милова Ольга Александровна

Дата рождения:

ИНН 772665149329

Паспорт:

ОГРН 309774621600451

Выдан:

Свидетельство о государственной

Адрес регистрации:

регистрации серия 77 №011239029 от

Тел.:

04.08.2009 г. выдано МИ ФНС России № 46
по городу Москве

Юридический адрес : 117648 город Москва,
Северное Чертаново, дом 3, корпус В, кв.74

Банковские реквизиты:

МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ АО КБ

"МОДУЛЬБАНК"

БИК 044525092

К/с 30101810645250000092

Р/счет 40802810370010062920

ИП Милова О.А. / _____ /

Заказчик _____ / _____

Исполнитель _____ / _____